



Landratsamt Rottal–Inn

**Beizubringende Unterlagen für die Erteilung einer Gaststättenerlaubnis nach**

**§ 2 GastG**

**Für die/den Gewerbetreibende/n bzw. bei juristischen Personen für jeden Geschäftsführer sind folgende Unterlagen notwendig:**

Wird die Gaststättenerlaubnis für eine **juristische Person** beantragt, sind die erforderlichen Unterlagen Nr. 2, 3 und 4 für die juristische Person selbst, neben den Unterlagen des Geschäftsführers, zusätzlich vorzulegen

**1.** Ein **Führungszeugnis** zur Vorlage bei einer Behörde (§ 30 Abs. 5 BZRG)

Zusendung an: Landratsamt Rottal-Inn

SG 31-Öffentliche Sicherheit und Ordnung

 Ringstraße 4 – 7

 84347 Pfarrkirchen

wo: ► Beim Einwohnermeldeamt der Wohnsitzgemeinde

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.** Eine **Auskunft** aus dem **Gewerbezentralregister** zur Vorlage bei einer Behörde

Zusendung an: Landratsamt Rottal-Inn

SG 31-Öffentliche Sicherheit und Ordnung

 Ringstraße 4 – 7

 84347 Pfarrkirchen

wo: ► Beim Einwohnermeldeamt der Wohnsitzgemeinde

 \_\_\_\_

**3. Bescheinigung in Steuersachen**

wo: ► Vom (jeweiligen) Betriebssitz- und/oder Wohnsitzfinanzamt der letzten drei

Jahre

 \_\_\_\_

**4.** Sofern der/die Antragsteller/in bereits selbständig tätig war oder ist:

► **Bestätigung der Sozialversicherung (Krankenkasse)**, dass keine Rückstände

vorhanden sind

Bitte wenden!

**5. Unterrichtungsnachweis** der Industrie- und Handelskammer (Kopie) oder **Nachweis über eine abgeschlossene Ausbildung in einem Lebensmittelberuf** (Kopie), z.B. Koch/Köchin, Fleischer/in etc.

**6. Infektionsschutzbelehrung** nach § 43 Abs. 1 IfSchG

**7. Pachtvertrag**

**8.** **Grundrissplan**

► der Räume, welche gaststättenrechtlich genutzt werden (einschl. Personaltoiletten)

► Kennzeichnung der Raumgrößen in m2

 \_\_\_\_

**9. Handelsregisterauszug (HRA/HRB/VR-Auszug) sowie Gesellschaftsvertrag** (sofern vorhanden)

**10. beidseitige Farbkopie des Personalausweises oder Farbkopie des Reisepasses**

**11. Sondernutzungserlaubnis** der Gemeinde sofern Freischankfläche auf öffentlichen Grund

**Allgemeine Informationen:**

► Der Erlaubnis bedarf **nicht**, wer

* alkoholfreie Getränke,
* unentgeltliche Kostproben,
* zubereitete Speisen oder
* in Verbindung mit einem Beherbergungsbetrieb Getränke und zubereitete Speisen an

 Hausgäste verabreicht.

► Der **vollständig ausgefüllte Antrag** ist rechtzeitig bei der zuständigen Gemeinde (Gemeinde, in welcher sich der Betriebssitz befindet) abzugeben. Die Gemeinde leitet den Antrag einschließlich ihrer abzugebenden Stellungnahme sowie den bereits vorliegenden Unterlagen an das Landratsamt Rottal-Inn weiter (mit einer Verfahrensdauer von ca. vier Wochen, sofern alle Unterlagen vorliegen, ist zu rechnen).

► **Geschäftsführerwechsel, Einstellung weiterer Geschäftsführer sowie Vorstandswechsel bei Vereinen** sind dem Landratsamt Rottal-Inn zum Zwecke der Zuverlässigkeitsüberprüfung anzuzeigen.